



COMUNA MALU CU FLORI
RAPORTUL COMPARTIMENTULUI FINANCIAR
CONTABIL AL PRIMĂRIEI COMUNEI MALU CU FLORI
,JUDETUL DĂMBOVITA ASUPRA SITUAȚIEI
GESTIONĂRII BUNURILOR CONFORM ART. 122 SI 63
(5) LIT.D DIN LEGEA NR. 215/2001 A
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE ,REPUBLICATA

Partea I

Prezentarea normelor legale cu privire la obligatiile primarului si consiliilor locale cu privire la gestionarea patrimoniului unitatilor administrative-teritoriale

Unitatile administrativ-teritoriale sunt persoane de drept public ,cu capacitate juridica deplina si patrimoniu propriu,conform art. 21 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata.

Patrimoniul unitatilor administrativ-teritoriale este format din totalitatea drepturilor si obligatiilor unitatilor administrativ-teritoriale dobandite sau asumate cu orice titlu si se refera atat la bunurile din domeniul public ,cat si la cele din domeniul privat al unitatilor administrativ-teritoriale.

Potrivit prevederilor art.63(5) lit.d din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata, primarul ia masuri si raspunde de asigurarea inventarierii ,evidentei statistice a bunurilor din patrimoniul public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale.

Potrivit art. 122 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata,” - Toate bunurile apartinand unitatilor administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale si judetene li se prezinta anual de catre primar, respectiv de presedintele consiliului judetean, un raport asupra situatiei gestionarii bunurilor”

DOMENIUL PUBLIC al comunei ,al oraselor si al municipiilor este alcatuit din bunurile prevazute la punctul III din Anexa 1 la Legea nr. 213/1998 ,privind

proprietatea publica si regimul juridic al acesteia ,cu modificarile si completarile ulterioare ,si din alte bunuri de uz sau de interes public local ,declarate ca atare prin Hotarare a consiliului local ,daca nu sunt declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public national ori judetean (art.3,alin .4 din Legea nr. 213 /1998).

DOMENIUL PRIVAT al unitatilor administrativ-teritoriale este alcatuit din bunuri aflate in proprietatea lor si care nu fac parte din domeniul public .Asupra acestor bunuri unitatile administrativ-teritoriale au dreptul de proprietate privata .Dreptul de proprietate privata al unitatilor administrative asupra bunurilor din domeniul privat este supus regimului juridic de drept comun ,daca legea nu dispune altfel.

Evidenta bunurilor din domeniul public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale consta in doua etape

- Inventarierea anuala a bunurilor ;
- Inscrierea in cartea funciara a dreptului de proprietate privata a unitatilor administrativ-teritoriale asupra imobilelor –constructii si terenuri.

In ceea ce priveste evidenta bunurilor din domeniul public ,de care raspunde primarul,aceasta implica;

- inventarierea anuala a bunurilor (Potrivit art. 122 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata)
- atestarea apartenentei bunurilor la domeniul public de interes judetean sau local de catre Guvern(potrivit procedurii prevazute de Legea nr. 213/1998 ,cu modificarile si completarile ulterioare si HGR nr. 548/1998 privind aprobarea Normelor tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor ,oraselor ,municipiilor si judetelor)care cuprinde urmatoarele etape:
 - inventarierea bunurilor din domeniul public
 - insusirea inventarului domeniului public prin hotarare a consiliului local;
 - adoptarea hotararii de guvern privind atestarea domeniului public;

OBLIGATIILE AUTORITATILOR PUBLICE LOCALE

1. Delimitarea domeniului public al unitatilor administrativ-teritoriale;
2. Completarea hotararilor privind atestarea domeniului public cu bunurile dobandite sau identificate ulterior anului 1999;
3. Efectuarea inventarierii anuale a bunurilor apartinand unitatilor administrativ-teritoriale asupra imobilelor detinute de acestea;
4. Inscrierea in sistemul de carte funciara a dreptului de proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale asupra imobilelor detinute de acestea ;
5. prezentarea anuala in fata consiliilor locale de catre primar a raportului asupra situatiei gestionarii bunurilor din domeniul public si privat in care se vor prezenta:
 - a. cazuri de dobandire ale dreptului de proprietate publica sau privata asupra unor imobile ale unitatilor administrativ-teritoriale;
 - b. cazuri de incetare ale dreptului de proprietate publica sau privata asupra unor imobile ale unitatilor administrativ-teritoriale;
 - c. modificari ale regimului juridic al imobilelor din domeniul public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale;
 - d. venituri realizate de pe urma vanzarii ,concesionarii,inchirierii bunurilor din domeniul public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale;
 - e. cheltuieli efectuate in vederea achizitionarii ,intretinerii ,reabilitarii sau repararii bunurilor apartinand unitatilor administrativ-teritoriale;

Partea a-II-a

**Raportul primarului Comunei Malu cu Flori ,judetul Dambovita ,
asupra situatiei gestionarii bunurilor conform art. 122 si 63(5) lit.d din
legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata**

Avand in vedere :

-prevederile art.63(5) lit.d si art. 122 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale ,republicata;

**Aduc la cunostina Consiliului local al Comunei Malu cu Flori
,urmatoarele”**

La nivelul Primariei Comunei Malu cu Flori ,in respectarea prevederilor legale prezentate mai sus au fost intreprise urmatoarele masuri:

- prin Dispozitia primarului nr. 438 din 05.12.2017 a fost numita o Comisie de inventariere a patrimoniului Comunei Malu cu Flori compusa din urmatorii membrii:Presedintele comisiei, Dutescu Ion –viceprimar al Comunei Malu cu Flori ,Corlet Maria ,Popescu Alina , Farcas Georgiana Radulescu Ion Valentin ;
- Inventarierea avea ca obiectiv urmatoarele gestiuni:Primaria Malu cu Flori ,Scolile si gradinitile de pe raza Comunei Malu cu Flori ,Caminele culturale si Biblioteca comunala si avea in vedere inventarierea urmatoarelor capitole: mijloace fixe ,obiecte de inventar ,materiale ,mijloace banesti,creante si datorii, disponibilitati banesti si alte valori aflate in caseria primariei si disponibilitati aflate in conturi la banca si trezorerie si se desfasura ,conform dispozitiei enuntata mai sus .

Conform inventarierii ,la data de 31.12.2017 situatia patrimoniului se prezinta conform anexelor care face parte integranta la prezenta

**contabil
RADULESCU ION**

